

LE CA EN BREF

Séance ordinaire du 26 janvier 2017

www.cisss-at.gouv.qc.ca

Représentant du conseil multidisciplinaire au conseil d'administration

Mme Mélanie Bernier est nommée au conseil d'administration de l'établissement à titre de personne désignée du conseil multidisciplinaire, en remplacement de M. Jacques Bourgeois, membre démissionnaire.

Transfert de subvention du PSOC

Les membres autorisent le transfert de la subvention récurrente de 4 547 \$ de l'Association de l'épilepsie de l'Abitibi-Témiscamingue, à la suite de son retrait comme organisme communautaire au sein du Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC), ainsi que le versement récurrent de 2 571 \$ libéré par l'organisme Albatros 08, pour un total disponible de 7 118 \$ à partir du 1^{er} avril 2016, aux deux organismes suivants :

- Association de la fibromyalgie de l'Abitibi-Témiscamingue : 3 616 \$;
- Société canadienne de la sclérose en plaques, section Abitibi-Témiscamingue : 3 502 \$.

Régime d'emprunts à long terme

Le régime d'emprunts à long terme est renouvelé jusqu'au 31 décembre 2017, pour un montant d'au plus de 93 527 952,57 \$.

Congé sabbatique d'un médecin

Les membres acceptent la demande de congé sabbatique d'un médecin pour une période de trois mois.

Signataire du CISSS à la Régie de l'assurance maladie du Québec

Mme Suzanne Cossette, technicienne en administration à la Direction des services professionnels et de l'enseignement universitaire, est nommée comme signataire autorisée à la Régie de l'assurance maladie du Québec pour les demandes de paiement des médecins, optométristes et dentistes exerçant dans l'organisation.

Nomination au comité de gouvernance et d'éthique

M. Claude N. Morin est nommé à titre de membre du comité de gouvernance et d'éthique pour un mandat d'un an.

LES DOCUMENTS SUIVANTS SONT ADOPTÉS :

- Politique Obligation d'appartenance à un ordre professionnel.
- Politique en matière de développement des ressources humaines.
- Plan d'action régional en santé publique.
- Règlement de parachèvement des dossiers.

LES DOCUMENTS SUIVANTS SONT DÉPOSÉS :

- Tableau de bord du conseil d'administration.
- Programmation annuelle en ressources informationnelles 2016-2017.
- Résolutions du président-directeur général pour la période du 1^{er} décembre 2016 au 13 janvier 2017 :
 - Adoption de la Procédure d'élaboration et de gestion des documents d'encadrement.
 - Adoption de la Procédure de gestion d'une éclosion.
 - Adoption des orientations de la Politique de lutte contre le tabagisme dans les établissements de santé et de services sociaux.

La prochaine séance ordinaire se tiendra le 9 mars 2017, 15 heures, à Amos.

Rédaction : Nathalie Bernier, conseillère-cadre au Bureau du président-directeur général
Révision et mise en page : Nathalie Trottier, adjointe administrative au Bureau du président-directeur général

Ce document est produit par le Bureau du président-directeur général dans le but d'informer le réseau de la santé et des services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue. Il ne saurait en aucun cas se substituer au procès-verbal de la réunion du conseil d'administration ni le contredire. La reproduction est autorisée à la condition expresse d'en citer la source. Pour de plus amples informations : 819 764-3264, poste 45163.