

Rapport d'activités des COMITÉS DE RÉSIDENTS

2023-2024

1. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

Nom de l'établissement : Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue

Nom du comité de résident: CHSLD Macamic et Palmarolle

2. MOT DE LA PRÉSIDENTE

L'année 2023-2024a été encore une année difficile pour le comité de Macamic / Palmarolle. Je suis entrée en fonction en novembre 2023 suite à quelques rencontres avec la présidente du comité des usagers des Aurores-Boréales. J'ai donc accepté le mandat de présidente et aussi de relever le défi de remettre sur pied les comités de résidents de Macamic / Palmarolle.

Le suivi des rencontres milieu de vie et comité alimentation ont été assumés par Mme Ginette Germain, présidente du comité des usagers.

Afin de pouvoir m'approprié tous les dossiers et bien connaître le fonctionnement du comité, c'est plus de 450 heures de bénévolat que j'ai effectué soit :

- 90 heures : Visite des résidents et familles sur les unités de soins
- 60 heures : Accordées à la réception et lecture des nombreux courriels
- 200 heures : Accordées à la lecture de documents
- 50 heures : Accordées à diverses rencontres afin de recruter des membres
- 50 heures : Accordées à des rencontres de fonctionnement avec les partenaires du milieu

Voici les rencontres soient en TEAMS ou en présentiel auxquelles j'ai assisté :

- Politique gouvernemental CHSLD
- Plan d'action gouvernemental Proche aidance
- Atelier sur la rédaction du rapport annuel et une séance de travail
- Cadre de référence sur les soins post-aigus
- 2 rencontres sur l'offre de service alimentaire du CISSSAT
- 3 rencontres sur l'efficience des services avec la PDG du CISSSAT
- 1 rencontre sur la politique d'hébergement et de services en CHSLD
- 1 rencontre sur le sondage de satisfaction de la clientèle en CHSLD
- 4 rencontres milieu de vie
- 2 rencontres service alimentaire du CHSLD
- 2 rencontres avec le comité des usagers
- 1 journée ressourcement avec les présidents et personnes ressources (activité régional)
- 2 rencontres avec Mme Nancy Tremblay directrice adjointe intérimaire de la SAPA (soutien aux personnes âgées)
- 2 rencontres avec Mme Jennie Archambault chef de service CHSLD La Sarre

Je tiens à remercier Mme Ginette Germain, présidente du comité des usagers pour son accompagnement au cours des derniers mois. Je remercie également Mme Nancy Tremblay, dir-adjointe

intérimaire de la SAPA, Mme Chantal Desrivères, cheffe de service CHSLD de Macamic – soins de longue durée et Mme Camille Cormier, agente administrative au CHSLD de Macamic.

Le comité de résidents de Macamic / Palmarolle revit et nous espérons pouvoir trouver de nouveaux bénévoles et être en mesure de faire connaître les droits des usagers (résidents).


Suzie Domingue
Présidente

3. PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

Les priorités de réalisation pour l'année 2023-2024 furent les suivantes :

Suivi de l'offre alimentaire en CHSLD

- Assister à 2 rencontres avec les responsables du CISSSAT dans ce dossier
- Assister à 2 rencontres avec le comité alimentation du CHSLD Macamic / Palmarolle

Comité milieu de vie

- 4 rencontres comité milieu de vie

Les priorités pour l'année écoulée

- M'approprié les dossiers concernant les CHSLD
- Recruter de nouveaux membres

Le recrutement de nouveaux membres

Plusieurs rencontres ont été effectués afin de trouver de nouveaux bénévoles et cela demeure une priorité aussi pour l'année à venir.

4. COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Identité		Type de membre		Rôle
Prénom	Nom	Usager	Autres	
Suzie	Domingue			Présidente

5. COORDONNÉES DES MEMBRES

Fonction	Identité		Coordonnées		
	Prénom	Nom	Numéro de téléphone	Adresse courriel	Adresse postale
<i>Présidente</i>	<i>Suzie</i>	<i>Domingue</i>	819-301-3392	<i>bellerive.domingue@gmail.com</i>	169, 7 ^e Ave Est Macamic
<i>Personne-ressource</i>	<i>Francine</i>	<i>Lehouiller</i>	819-333-2311 # 52433	<i>francine_lehouiller@ssss.gouv.qc.ca</i>	679, 2 ^e Rue Est La Sarre
<i>Responsable</i>	<i>Chantal</i>	<i>Desrivieres</i>	819-782-4661 #3296	<i>chantal_desrivieres@ssss.gouv.qc.ca</i>	169, 7 ^e Ave Est Macamic

6. BILAN DES ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

Renseigner les usagers sur leurs droits et obligations

- La distribution des calendriers 2024 aux résidents, familles, et le personnel a été effectuée en collaboration du personnel du CHSLD.
- Activité de St-Valentin a permis la rencontre des familles et des résidents.
- Activité de vernissage (toile faite sur tuile pour plafond des chambres ou autres espaces) a permis de rencontrer des familles, des résidents et des gens de divers milieux.

7. TENUE DES RENCONTRES

Veillez noter que le comité de résidents était représenté par la présidente du comité des usagers

<i>Nombre de réunions tenues en cours d'années</i>	0
<i>Assemblée générale</i>	1

Assemblée générale conjointe avec celle du comité des usagers

8. RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

- Poursuivre le recrutement de bénévoles auprès des familles et des résidents.
- Offrir de la formation aux nouveaux membres des comités afin qu'ils assument leurs rôles et leur permettre d'intégrer les différents comités en lien avec le CHSLD; soit en présentiel ou en virtuel (selon les capacités de chacun avec l'utilisation des techniques informatiques).
- Offrir de la formation / information aux familles concernant les droits des résidents.
- S'assurer que 2 séances par année soient tenues (bienveillance/ maltraitance)
- Suivre les recommandations des visites ministérielles et / ou agrément
- Avoir des rencontres régulières avec la cheffe de service afin de s'assurer d'une bonne communication avec les membres des comités et les familles.

- Établir les priorités 2024-2025 avec les nouveaux comités de résidents.

9. CONCLUSION (ENJEUX ET RECOMMANDATIONS)

Recrutement de nouveaux membres et rencontre des familles

Nous poursuivons le recrutement de nouveaux bénévoles pour les comités de résidents en espérant qu'il sera fructueux. Les membres des familles sont sensibilisés à faire partie des comités dans un premier temps via un courrier envoyé à chaque famille, ces personnes seront invitées à venir assister à une rencontre pour les sensibiliser d'avantage à rejoindre les comités.

Maintien de l'autonomie des personnes hébergées

L'enjeu principal demeure le maintien de l'autonomie des personnes hébergées. Nous souhaitons également que des améliorations soient apportées au niveau régional selon les analyses qui se font par les personnes responsables de ce dossier afin de satisfaire le plus possible les résidents et leur offrir une qualité de vie améliorée.

Maison des Aînés

Poursuivre le suivi du dossier de la nouvelle maison des aînés.

10. RAPPORT FINANCIER

Rapport financier en annexe

Ce rapport fait partie intégrante du rapport du comité des usagers des Aurores-Boréales.