

Rapport d'activités des COMITÉS DE RÉSIDENTS 2024-2025

1. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

Nom de l'établissement : Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue

Nom du comité de résident: Comité de résidents du CHSLD de Macamic / Palmarolle

2. MOT DE LA PRÉSIDENTE

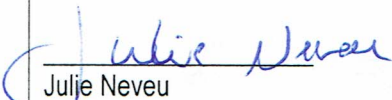
Il me fait plaisir de me présenter comme nouvelle présidente du comité de résidents du CHSLD Macamic/ Palmarolle.

Je suis présidente depuis le 4 octobre 2024, auparavant tenu par madame Suzie Domingue de 2023 à 2024. J'ai commencé à m'impliquer en mai 2024, suite à l'approche de madame Domingue. Beaucoup de défis et de projets pour remettre en place un comité. Le comité n'était plus actif depuis 2021. Le désir de remettre en place ce comité a commencé par le recrutement intensif de bénévoles. Un travail acharné en collaboration avec madame Ginette Germain, présidente du comité des usagers des Aurores-Boréales.

Je tiens à remercier Madame Suzie Domingue qui s'est investie auprès de ses anciens collègues de travail, de connaissances de la Ville de Macamic, du monde municipal et des résidents et leurs proches aidants.

Notre comité prend forme en début janvier 2025, avec l'arrivée d'une troisième bénévole. En février nous sommes huit. Nous pouvons être fières car nous avons réussi à reconstituer un nouveau comité qui compte maintenant 8 membres, dont un résident. Compte tenu des circonstances, nous avons quand même réussi à organiser des rencontres, nous avons participé à des activités avec les résidents et avons pris contact avec d'autres comités. Nous sommes maintenant à la structuration du comité, à établir nos priorités et nos implications pour la nouvelle année qui arrive. Il nous tient à cœur de veiller aux respects des droits de nos résidents et contribuer aux respects de leur dignité.

Je tiens à remercier mesdames Suzie Domingue, Ginette Germain et Francine Lehouiller pour votre support à me guider dans mes nouvelles tâches, ainsi que les bénévoles pour votre implication si précieuse. Un dernier remerciement également à l'équipe d'animation pour leur généreuse collaboration.


Julie Neveu
Présidente

3. PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

La priorité du comité en devenir était de recruter des bénévoles, car nous devons être trois membres pour constituer un comité de résidents. Pendant l'année 2024, c'était le mot d'ordre : recruter activement. Mesdames Neveu et Domingue en ont fait une priorité. À l'automne 2024, elles s'entendent pour commencer à se rencontrer officiellement au bureau du comité. Elles ont discuté des modalités des rencontres et leurs fréquences et la répartition des tâches. Elles ont établi un petit plan d'action jusqu'aux fêtes.

Voici les grandes lignes des actions posées et proposées :

- Recrutement : approcher les résidents participants au comité milieu de vie et prendre contact avec les répondants /membres de famille lors des activités organisées par l'équipe d'animation.
- Statuer sur un court plan d'action jusqu'aux fêtes, comme suit :
 - * Prise de contact avec les familles et résidents sur les étages
 - * Mise en place de visibilité du comité (affiche, identification du bureau, photo du comité)
 - * Établir la fréquence des rencontres pour 2025
 - * Questionnaire de satisfaction à réfléchir pour 2025
 - * Signature de cartes de souhaits et distribution de celles-ci pour le temps des fêtes
 - * Prendre connaissance des pochettes d'accueil remises aux bénévoles
 - * Mettre en place une activité en Chansons avec Mesdames Dicaire
 - * Pourrions-nous utiliser la télé près de ascenseurs pour promouvoir le comité
 - * Partage des tâches. Madame Neveu assistera au comité milieu de vie; Madame Domingue, au service alimentaire.
- En janvier et février, accueil de 6 nouveaux membres dont un résident et un membre de la famille d'un résident. Ce qui portera à 8 membres au total.

4. COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Identité		Type de membre		Rôle
Prénom	Nom	Usager	Autres	
Julie	Neveu		Membre	Présidente
Suzie	Domingue		Membre	Membre
Denise	Morin		Membre	Membre
Lucie	Lacoursière		Membre	Membre
Suzanne	Simard		Membre	Membre
Jacques	Daigle		Membre (famille)	Membre
Hélène	Roy		Membre	Membre
Richard	Richard		Membre (résident)	Membre

5. COORDONNÉES DES MEMBRES

Fonction	Identité		Coordonnées		
	Prénom	Nom	Numéro de téléphone	Adresse courriel	Adresse postale
<i>Présidente</i>	Julie	Neveu	819 339-8019	julie.neveu@ssss.gouv.qc.ca	12 Chemin du Sanatorium Macamic J0Z 2S0
<i>Responsable</i>	Chantal	Desrivières	819 782-4661, poste 3296 Cell. 819-520-3783	chantal_desrivieres@ssss.gouv.qc.ca	169, 7 ^e avec Est Macamic J0Z 2S0
<i>Personne-ressources</i>	Francine	Lehouiller	819 333-2311, poste 52433	francine_lehouiller@ssss.gouv.qc.ca	679, 2 ^e Rue Est La Sarre J9Z 2X7

6. BILAN DES ACTIVITÉS DES COMITÉS DE RÉSIDENTS

Le bilan se résumera majoritairement à la reconstruction du comité. Nous avons axé nos activités à informer, prendre contact avec les résidents et promouvoir le retour du comité absent depuis 2021. Le recrutement est la priorité numéro un.

Nous avons effectué une première visite officielle sur les étages pour informer les résidents de notre présence et de notre rôle le 11 novembre 2024.

Une intégration progressive avec l'aide de l'équipe d'animation pour prendre contact et informer les résidents et le personnel du retour du comité. Nous avons participé à 2 activités; la première étant organisée par le comité de résidents en collaboration avec l'animation.

Nous avons remis nos cartes de souhaits des fêtes et nous avons participé au transport des résidents pour le spectacle en chanson le 17 décembre 2024. Nous y avons installé une table de promotion. Cela a permis de prendre contact avec un futur membre du comité. Cette journée a été une belle réussite pour les résidents. Merci à la collaboration de l'animation.

La deuxième a été le « bingo bienveillance » du 4 février, organisé par l'équipe d'animation; le comité de résidents a collaboré à l'organisation et a installé une table promotionnelle.

Nous avons participé à diverses rencontres avec plusieurs collaborateurs: Gestionnaire Milieu de vie, services alimentaires, comité des usagers des Aurores-Boréales, CUCI.

7. TENUE DES RENCONTRES

<i>Nombre de réunions tenues en cours d'années</i>	6
<i>Assemblée générale</i>	1

8. COLLABORATION AVEC LES AUTRES ACTEURS DU RÉGIME D'EXAMEN DES PLAINTES

- ❖ Informations reçues du CCAP-AT en décembre 2024 (présentation Teams par le président)
- ❖ Plainte portée par un répondant au sujet de la coupure de service câblodistributeur

9. RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

- Structuration du comité, établir la compréhension du mandat
- Actions mises en place visant l'amélioration de la qualité des services pour les résidents
- Établir un plan d'action : priorités 2025-2026
- Augmenté la visibilité du comité : continuité des actions pour promouvoir la présence du comité
- Organiser des activités pour la promotion des droits
- Continuité du recrutement

10. CONCLUSION (ENJEUX ET RECOMMANDATIONS)

En conclusion, nous pouvons être fiers des actions et de l'implication des bénévoles, pour la reconstruction et de la remise en vie d'un comité absent depuis 2021.

Depuis les quelques derniers mois, nous avons réussi à prendre contact avec les directions, les autres comités, et nous avons réussi à organiser une activité pour divertir et apporter notre contribution au bonheur de nos résidents avec l'activité en chanson du 17 décembre. Leurs sourires en disaient long. Nous sommes confiants que la nouvelle année sera aussi riche pour notre comité.

9. RAPPORT FINANCIER

Voir le rapport en annexe