

Rapport d'activités des COMITÉS DES USAGERS

1. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

Veillez indiquer le nom de votre comité de résident

Nom de l'établissement : Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue

Nom du comité de résident: Comité des usagers du centre jeunesse

2. MOT DU PRÉSIDENT

*Le président du **comité de résidents** présente le rapport annuel d'activités et commente les grands enjeux ainsi que les principaux résultats atteints au cours de l'année.*

Le présent rapport est présenté sur une base intérimaire par le Comité des usagers du Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue (CUCI) car ce comité est inactif.

Les dernières années sont particulièrement difficiles au niveau du recrutement des membres. Ce comité comptait une seule personne en début d'année 2019-2020 puis faute de recrutement de nouvelles personnes le comité des usagers n'a pas été en mesure de reprendre ses activités.

Afin de supporter la remise en place d'un comité, le CUCI a mis en place un processus de recrutement qui a permis de recruter une personne ressource contractuelle qui apporte un soutien également à trois autres comités. Au 31 mars 2020 la personne ressource devait mettre de l'avant des activités de recrutement avec le concours du coordonnateur du CUCI mais les mesures de confinement décrétées le 12 mars 2020 par le gouvernement ont empêché la réalisation de ces activités.

La prochaine année devra être consacrée au recrutement et à faire la promotion du rôle d'un comité d'usagers auprès de l'établissement, des usagers et de la population.

Nous savons sur quoi travailler pour continuer de faire la promotion des droits des usagers.

Claudette Carignan

Présidente du Comité des usagers du Centre intégré de santé et de services sociaux.

3. PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

*Indiquer les grandes réalisations et priorités mises en place par le **comité d'usagers** au courant de l'année.*

Une rencontre a eu lieu de 4 juillet 2019 dans le but de cibler des actions pour recruter des membres au comité des usagers. Cette rencontre réunissait des représentants de la DQÉPÉ, du CUCI de la direction des programmes jeunesse et un membre du comité des usagers. Cette rencontre a permis de mettre en commun les constats qui portaient atteinte au recrutement de nouveaux membres et la nécessité de doter le comité d'une personne ressource pour les activités administratives.

De plus cette rencontre a permis au CUCI d'identifier des moyens afin de faciliter le recrutement d'une personne ressource et des membres. Les efforts de recrutement ont permis d'identifier une personne ressource qui a débuté ses activités le 3 février 2020. Cette personne ressource a débuté ses démarches pour la rédaction des Règles de fonctionnement qui devait être mise à jour. Depuis le 13 mars les activités ont été suspendues en raison de la crise sanitaire reliée à la pandémie.

4. COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Dresser la liste des membres composant le **comité des résidents** à l'aide du tableau ci-dessous regroupant les informations demandées ci-après, nombre total de membres, les informations relatives à l'identité de la personne ainsi que le type de membres. Enfin, il doit apparaître le rôle de chaque membre (président, vice-président, secrétaire et membres réguliers).

Identité		Type de membre		Rôle
Prénom	Nom	Usager	Autres	
Christine	Hubert		X	Membre à confirmer

5. COORDONNÉES DES MEMBRES

A l'aide du tableau ci-dessous, indiquer les coordonnées complètes du président, du responsable du **comité de résidents** de l'établissement et de la personne-ressource, si applicable (nom et prénom, numéro de téléphone, adresse courriel et postale pour rejoindre le comité).

Fonction	Identité		Coordonnées		
	Prénom	Nom	Numéro de téléphone	Adresse courriel	Adresse postale
Personne-ressources	Marc	Girard	819-622-2773 Poste 4454		22, rue Notre-Dame Nord Ville-Marie (Québec) J9V 1T3

6. BILAN DES ACTIVITÉS DES COMITÉS DES USAGERS

Les comités des usagers décrivent les actions prises en lien avec leurs fonctions

1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations.
2. (a) Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers.
2. (b) Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus.
3. Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers.

Rien à signaler sauf la distribution d'un calendrier 2020 de promotion des droits à la clientèle des programmes jeunesse avec la collaboration des chefs de services. Ces mêmes calendriers ont également été remis aux usagers des unités internes de réadaptation et des familles d'accueil. Le CUCI a assuré la coordination des envois aux points de services de la direction jeunesse.

7. TENUE DES RENCONTRES

Le **comité des usagers** indique le nombre total de réunions tenues dans l'année. Il peut aussi y indiquer la tenue des assemblées générales.

Nombre de réunions tenues en cours d'années	1
Assemblée générale	0

8. RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

Décrivez les projets futurs que le **comité des usagers** compte déployer.

Revoir les objectifs et penser aux modalités pour maintenir le comité des usagers et assurer un soutien au comité des résidents.

9. CONCLUSION

Le président du **comité d'usagers** effectue un retour sur les réalisations, constats et recommandations de l'année qui vient de s'écouler.

Tout est à rebâtir, pour ce faire, nous devons doubler d'efforts et aller demander l'aide requise auprès du CUCI et de la direction des programmes jeunesse. Il faut utiliser les médias électroniques, en parler aux intervenants et aux usagers. En contexte de pandémie le CUCI doit être des plus innovateur.

10. RAPPORT FINANCIER

Veuillez utiliser l'annexe 3 intitulée « Rapport financier des comités des usagers » et la joindre au rapport d'activités élaboré en suivant les consignes de la présente annexe.